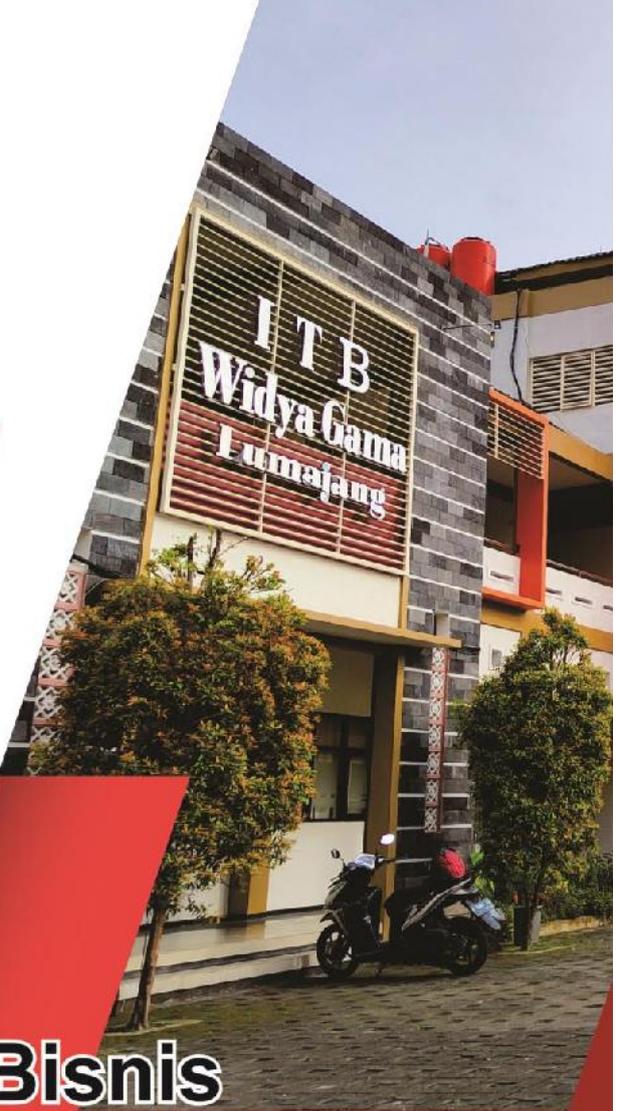




PEDOMAN PENELITIAN

LPPM

Institut Teknologi dan **Bisnis**
Widya Gama Lumajang



2022



Jl. Gatot Subroto No. 4 Lumajang
Telp/Fax : (0334) 881924
Email : info@itbwigalumajang.ac.id
Website : itbwigalumajang.ac.id



**YAYASAN PEMBINA PENDIDIKAN SEMERU
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS
WIDYA GAMA LUMAJANG**

Kampus: Jl. Gatot Subroto No. 4 Telp./ Fax (0334) 881924 Lumajang, Jawa Timur (67352)
Email: info@itbwigalumajang.ac.id, Website: itbwigalumajang.ac.id.

**KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS WIDYA GAMA LUMAJANG
Nomor : B/099/I/HK.00.01/2022**

**Tentang :
PENETAPAN PEDOMAN PENELITIAN TAHUN 2022
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS WIDYA GAMA LUMAJANG**

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS WIDYA GAMA LUMAJANG

Menimbang

- : 1. Bahwa dalam rangka peningkatan efektifitas dan efisiensi pada pelaksanaan kegiatan akademik dilingkungan Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang, maka dipandang perlu untuk menyusun pedoman penelitian pada Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang;
2. Bahwa penyusunan pedoman penelitian pada Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang, perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang.

Mengingat

- : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 1999 TENTANG Perguruan Tinggi sebagai Badan Hukum;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Akreditasi Program Studi dan Pendidikan Tinggi;
8. Statuta Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan

- : **SURAT KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS WIDYA GAMA LUMAJANG TENTANG PENETAPAN PEDOMAN PENELITIAN TAHUN 2022.**

Pertama

- : Menetapkan dan memberlakukan Pedoman Penelitian Tahun 2022 kepada seluruh sivitas akademika di lingkungan Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang;

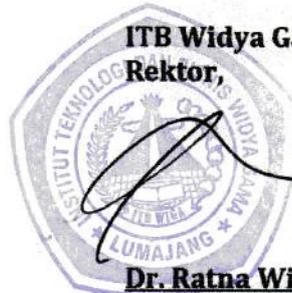


**YAYASAN PEMBINA PENDIDIKAN SEMERU
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS
WIDYA GAMA LUMAJANG**

Kampus: Jl. Gatot Subroto No. 4 Telp./ Fax (0334) 881924 Lumajang, Jawa Timur (67352)
Email: info@itbwigalumajang.ac.id, Website: itbwigalumajang.ac.id.

- Kedua : Hal - hal lain yang belum tercantum dalam Surat Keputusan ini akan diatur lebih lanjut dalam dokumen yang terpisah;
- Ketiga : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dan kesalahan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di : Lumajang
Pada Tanggal : 2 Maret 2022



**ITB Widya Gama Lumajang
Rektor,**

Dr. Ratna Wijayanti Daniar Paramita, S.E., M.M.
NIPY 07350802010

Tembusan :

1. Wakil Rektor ITB Widya Gama Lumajang
2. Ketua LPPM

TIM PENYUSUN

Penanggung Jawab : Dr. Ratna Wijayanti Daniar Paramita, S.E., M.M.
Pengarah : Noviansyah Rizal, S.E., M.M., Ak., CA.
Ketua : Riza Bahtiar Sulistyan, S.E., M.M.
Sekretaris : Danang Wikan Carito, S.E., M.M.
Anggota : Moh. Hudi Setyobakti, S.E., M.M.
Dra. Mimin Yatminiwati, M.M.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya penyusunan Buku Pedoman Penelitian Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang Tahun 2022 telah diselesaikan dengan baik sesuai dengan waktu yang telah direncanakan. Disadari sepenuhnya bahwa kegiatan penelitian, merupakan bagian penting dari Tri Dharma perguruan tinggi, karenanya diperlukan suatu buku pedoman yang dapat dijadikan pegangan oleh para dosen peneliti di lingkungan Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang.

Kegiatan penelitian yang dilaksanakan oleh para dosen Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang, selain untuk untuk memajukan ilmu pengetahuan, juga untuk pengembangan karir dan track record dosen yang bersangkutan, serta mempunyai dampak yang cukup signifikan terhadap kualitas serta citra institusi, baik di tataran nasional maupun internasional. Upaya tersebut memerlukan lingkungan budaya meneliti yang kondusif dan perlu diciptakan, oleh sebab itu perguruan tinggi wajib mengalokasikan dana yang memadai, disamping itu kegiatan penelitian haruslah memiliki arah (roadmap) yang jelas sesuai dengan rencana induk penelitian Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang.

Pada tahap awal, LPPM Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang berusaha keras menintensifkan kegiatan tersebut, dengan meningkatkan kualitas penelitian dan budaya meneliti, ditambah artikel yang dipublikasikan di Jurnal Nasional maupun Internasional. Jika pengakuan masyarakat telah didapatkan, maka pada gilirannya kegiatan tersebut akan menjelma menjadi sumber revenue yang berarti.

Akhir kata, terimakasih dan penghargaan setinggi-tingginya, kami sampaikan kepada Tim Penyusun dan penelaah yang telah menggagas, merancang, menyusun dan mengevaluasi substansi pedoman penelitian ini hingga disepakati menjadi sebuah Keputusan Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang yang sangat berharga.

Lumajang, 2 Februari 2022
Rektor

Dr. Ratna Wijayanti Daniar Paramita, S.E., M.M.

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
TIM PENYUSUN.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Ketentuan Umum.....	2
1.3. Skema Penelitian.....	3
1.4. Luaran	3
BAB 2. PENGELOLAAN PENELITIAN	4
2.1. Alur Penelitian.....	4
2.2. Waktu Pelaksanaan.....	6
BAB 3. SISTEMATIKA PENULISAN	7
3.1. Sistematika Proposal Penelitian.....	7
3.2. Sistematika Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir	9
BAB 4. KODE ETIK PENELITIAN.....	11
BAB 5. PENUTUP	13
LAMPIRAN-LAMPIRAN	14
Lampiran 1. Halaman Sampul Usulan Penelitian.....	15
Lampiran 2. Halaman Sampul Laporan Kemajuan.....	16
Lampiran 3. Halaman Sampul Laporan Penelitian.....	17
Lampiran 4. Halaman Pengesahan Usulan Penelitian	18
Lampiran 5. Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan Penelitian	19
Lampiran 6. Halaman Pengesahan Laporan Penelitian	20
Lampiran 7. Format Surat Pernyataan Orisinalitas Penelitian	21
Lampiran 7. Template Usulan Penelitian.....	22
Lampiran 8. Template Laporan Kemajuan dan Laporan Penelitian	25

Lampiran 9. Format Biodata Peneliti	27
Lampiran 10. Format Catatan Harian/Logbook	33
Lampiran 11. Topik Riset.....	34
Lampiran 12. Tingkat Kesiapterapanan Teknologi (TKT)	36

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Menurut Pasal 20 Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Pasal 45 Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Undang undang tersebut diimplementasikan oleh Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang melalui visinya.

Dalam Undang-undang nomor 11 tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi telah ditegaskan bahwa perguruan tinggi bertugas menyelenggarakan IPTEK melalui pendidikan dan melaksanakan fungsinya menyiapkan sumber daya manusia untuk penyelenggaraan IPTEK, dan bertanggung jawab meningkatkan kemampuan tridarma perguruan tinggi. Perguruan tinggi juga memiliki peran strategis dalam menguatkan kedudukan IPTEK sebagai modal investasi jangka pendek, jangka menengah, dan jangka panjang pembangunan nasional.

Program penelitian dosen internal di Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang ini dimaksudkan dalam rangka untuk membangkitkan semangat dan budaya meneliti bagi dosen yang pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan kemampuan dosen dalam membuat penelitian dan berkompetisi pada penelitian dan pengabdian kepada masyarakat hibah eksternal (disentralisasi). Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi, maka salah satu tugas pokok perguruan tinggi dalam hal ini adalah memberikan kontribusi dan manfaat kepada proses pembelajaran, pengembangan ilmu pengetahuan serta peningkatan mutu kehidupan masyarakat melalui kegiatan penelitian. Selain untuk membangkitkan semangat meneliti dan mengarahkan

penelitian dosen, program penelitian dosen internal ini juga diharapkan dapat menjadi sarana untuk mempublikasikan hasil penelitian dosen pada jurnal ilmiah baik internal maupun eksternal.

Berdasarkan penjelasan diatas, perlu adanya buku pedoman yang menjadi acuan dalam pelaksanaan penelitian di Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang. Buku pedoman ini menjelaskan tentang kebijakan dan mekanisme pengelolaan penelitian di Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang yang dananya berasal dari internal. Buku pedoman ini memuat uraian setiap skema program dan juga memuat penjelasan rinci tentang tata cara pengajuan, seleksi proposal, monitoring dan evaluasi pelaksanaan, serta pelaporan hasil penelitian.

1.2. Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian di Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang sesuai dengan rambu-rambu yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian yang diuraikan sebagai berikut:

- a. Tim peneliti terdiri dari 1 ketua dan 1-2 anggota yang berasal dari dosen Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang.
- b. Setiap penelitian wajib melibatkan 2-5 mahasiswa.
- c. Setiap dosen berhak mengajukan 1 sebagai ketua dan 1 sebagai anggota peneliti.
- d. Setiap usulan yang diajukan tidak sedang mendapatkan pendanaan dari instansi lain atau tidak sedang diajukan pendanaan ke pihak lain.
- e. LPPM melakukan pengawasan atas semua kegiatan penelitian.
- f. Peneliti wajib mempublikasikan hasil penelitiannya ke jurnal nasional ISSN, jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional, jurnal internasional bereputasi, atau buku monograf.
- g. Bagi dosen yang belum menyelesaikan penelitian yang telah didanai pada periode sebelumnya, tidak diperkenankan mengajukan usulan penelitian kembali.

1.3. Skema Penelitian

Kegiatan penelitian internal diarahkan untuk mendorong dosen melakukan penelitian dengan skema sesuai dengan Rencana Induk Penelitian LPPM Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang yaitu:

- a. Akuntansi
- b. Manajemen
- c. Ekonomi dan Sumber Daya Manusia.
- d. Kearifan Lokal
- e. Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
- f. Teknologi Informasi dan Komunikasi

Skema yang dikembangkan dalam Rencana Induk Penelitian tertuang dalam topik riset unggulan perguruan tinggi (lampiran 11). Tujuan dari skema ini adalah mendorong dosen melakukan penelitian yang bersifat temuan sehingga memperoleh invensi, baik metode atau teori baru yang belum pernah ada sebelumnya. Selain itu juga digunakan sebagai modal ilmiah yang dapat mendukung perkembangan penelitian terapan. Integrasi hasil dari penelitian ini sesuai dengan pembelajaran mata kuliah.

1.4. Luaran

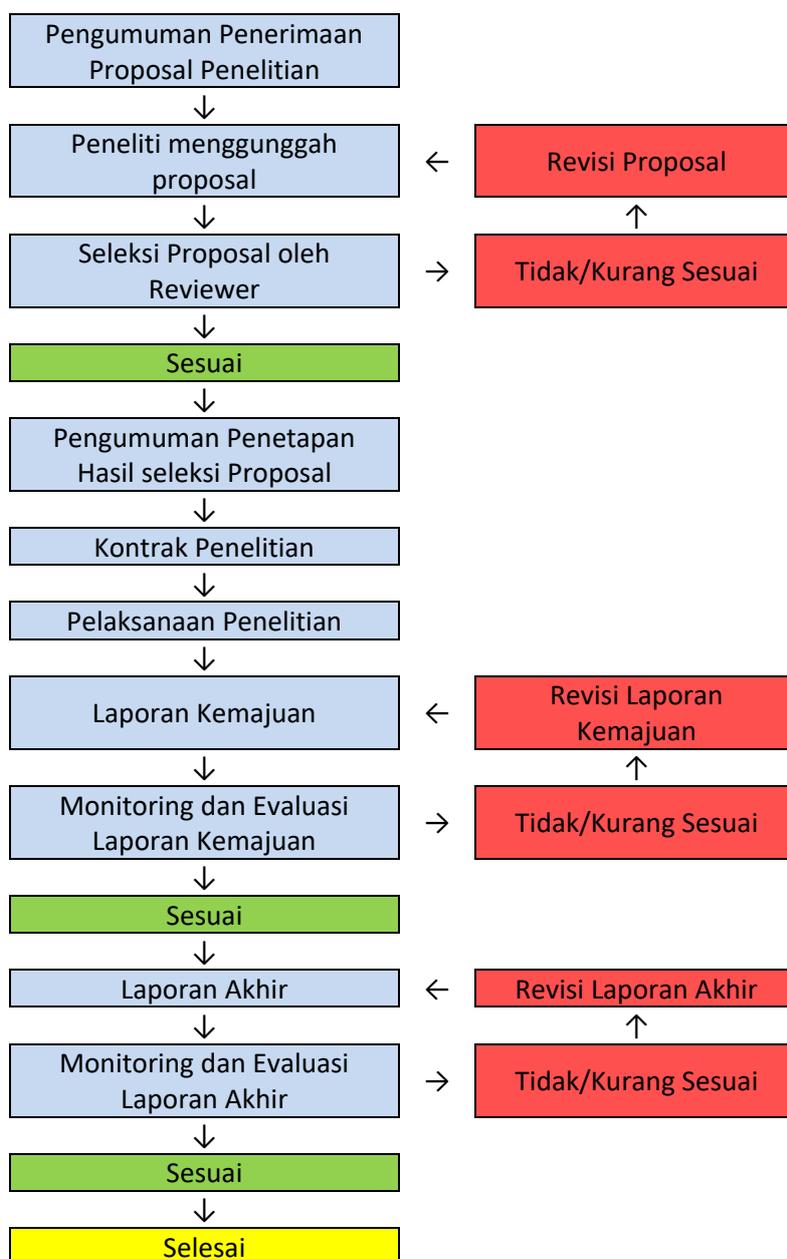
Luaran penelitian internal dosen yang dikelola LPPM Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib berupa publikasi ilmiah di jurnal nasional atau internasional. Luaran tambahan berupa prosiding seminar nasional atau internasional, buku berbasis riset ber-ISBN, HKI.

BAB 2

PENGELOLAAN PENELITIAN

2.1. Alur Penelitian

Pengelolaan penelitian yang didanai internal Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang terdiri dari tahapan-tahapan sebagai berikut:



Gambar 2.1. Alur Penelitian

Alur pengelolaan penelitian oleh LPPM Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang pada gambar 2.1. dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pengumuman penerimaan oleh LPPM kepada seluruh dosen Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang. Seluruh informasi dan sistem yang digunakan dapat diakses melalui <http://lppm.itbwigamalumajang.ac.id>.
- b. Setelah pengumuman, peneliti membuat dan mengunggah proposal sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan.
- c. Seleksi proposal dilakukan oleh reviewer berdasarkan kompetensi, integritas, dan rekam jejak peneliti.
- d. Apabila proposal yang sudah diunggah tidak/kurang sesuai, maka peneliti merevisi serta mengunggah kembali hasil yang sudah direvisi pada.
- e. Pengumuman penetapan hasil seleksi proposal penelitian akan difokan melalui web LPPM.
- f. Pelaksanaan kontrak penelitian dilakukan oleh LPPM Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang dengan masing-masing peneliti setelah proposal dinyatakan diterima. Peneliti wajib melaksanakan penelitian yang sudah ditulis diproposal sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh LPPM.
- g. Peneliti dapat langsung melaksanakan penelitian sesuai dengan jadwal yang sudah dituliskan diproposal.
- h. Proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dilaporkan progressnya pada laporan kemajuan, serta mengunggah hasil luaran yang telah dijanjikan pada proposal.
- i. Apabila laporan kemajuan yang sudah diunggah tidak/kurang sesuai dengan yang sudah dijanjikan pada proposal, maka dapat merevisi dan mengunggah kembali laporan kemajuan jangka waktu maksimal 1 minggu.
- j. Bagi peneliti yang sudah melalui tahap monitoring dan evaluasi laporan kemajuan, dapat melanjutkan penelitian sampai dengan tahap akhir.
- k. Laporan akhir kegiatan penelitian diunggah dan dilakukan monitoring dan evaluasi laporan akhir.

- l. Apabila laporan kemajuan yang sudah diunggah tidak/kurang sesuai dengan yang sudah dijanjikan pada proposal, maka ada kewajiban untuk menyelesaikannya, termasuk luaran wajib atau luaran tambahan yang sudah disepakati pada kontrak penelitian.
- m. Seluruh dokumen penelitian dalam bentuk hardcopy diserahkan ke LPPM maksimal 7 hari setelah dilakukan monitoring dan evaluasi laporan akhir.

2.2. Waktu Pelaksanaan

Jangka waktu pelaksanaan penelitian dan pengabdian yang didanai oleh internal Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang dijabarkan pada tabel sebagai berikut:

No	Kegiatan	Ganjil					Genap						
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pengumuman Penerimaan Proposal Penelitian												
2	Peneliti mengunggah proposal												
3	Seleksi Proposal oleh Reviewer												
4	Pengumuman Penetapan Hasil seleksi Proposal												
5	Kontrak Penelitian												
6	Pelaksanaan Penelitian												
7	Laporan Kemajuan												
8	Monitoring dan Evaluasi Laporan Kemajuan												
9	Laporan Akhir												
10	Monitoring dan Evaluasi Laporan Akhir												

BAB 3

SISTEMATIKA PENULISAN

3.1. Sistematika Proposal Penelitian

Sistematikan penulisan proposal penelitian yang digunakan di Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang (lampiran 1) terdiri atas:

- a. Halaman Sampul
- b. Lembar Pengesahan
- c. Daftar Isi
- d. Ringkasan

Ringkasan proposal penelitian tidak lebih dari 500 kata. Berisikan latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Tambahkan juga 3 sampai 5 kata kunci.

- e. Pendahuluan

Pendahuluan tidak lebih dari 1000 kata yang berisikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

- 1) Latar Belakang
- 2) Rumusan Masalah
- 3) Tujuan Penelitian
- 4) Manfaat Penelitian
- 5) Urgensi Penelitian

- f. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 2000 kata dengan mengemukakan state of the art dan peta jalan (roadmap) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan roadmap dibuat dalam bentuk JPG yang kemudian disisipkan. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal

ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

- 1) Landasan Teoritis dan Empiris
- 2) Roadmap Penelitian

g. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan

h. Luaran dan Target Capaian

Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal atau nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku, atau deskripsi produk yang dilindungi untuk luaran KI.

i. Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian menjelaskan secara detail sesuai dengan tahapan-tahapan penelitian yang akan dilakukan.

j. Daftar Pustaka

Penulisan daftar pustaka disesuaikan dengan urutan abjad, diketik dengan spasi satu, menggunakan software Mendeley, Endnote, dan sebagainya, sesuai dengan format American Psychological Association (APA). Kemutakhiran pustaka rujukan terutama yang dipakai untuk menjustifikasi orisinalitas atau novelty. Keprimeran literature pustaka rujukan, usahakan minimum 80% dari literature primer). Jika literature bentuk buku sebaiknya buku primer (yang memuat hasil penelitian langsung, bukan hasil kompilasi penelitian orang lain); Buku-buku yang berisi

konsep teori (sekunder) boleh dipakai sebagai acuan, tetapi usahakan maksimum hanya 20% saja.

k. Lampiran

Lampiran menjelaskan curriculum vitae dan lampiran lain yang mendukung penelitian.

3.2. Sistematika Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir

Sistematika penulisan laporan akhir penelitian yang digunakan di Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang terdiri atas terdiri atas:

- a. Halaman Sampul
- b. Lembar Pengesahan
- c. Surat Pernyataan Orisinalitas
- d. Kata Pengantar
- e. Daftar Isi
- f. Ringkasan
- g. BAB 1 PENDAHULUAN
 - 1.1. Latar Belakang
 - 1.2. Rumusan Masalah
 - 1.3. Tujuan Penelitian
 - 1.4. Manfaat Penelitian
 - 1.5. Urgensi Penelitian
- h. BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA
 - 2.1. Landasan Teoritis dan Empiris
 - 2.2. Roadmap Penelitian
- i. BAB 3 METODE PENELITIAN
- j. BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN
 - 4.1. Hasil Penelitian dan Pembahasan
 - 4.2. Status Luaran Penelitian
- k. BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN
- l. Lampiran

- 1) Lampiran Biodata Pengusul
- 2) Lampiran lainnya

BAB 4

KODE ETIK PENELITIAN

Kode etik penelitian merupakan norma yang harus dipatuhi oleh peneliti dalam melaksanakan penelitiannya dan tanggung jawab penulis dalam suatu karya ilmiah. Berikut ini adalah kode etik penelitian yang berlaku di lingkungan Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang:

1. Dalam melakukan penelitiannya, seorang peneliti harus menunjukkan integritas dan profesionalisme, taat kaidah keilmuan serta menjunjung tinggi nama baik Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang.
2. Seorang peneliti harus mengutamakan kejujuran dan keadilan, tidak diskriminatif serta memberikan bantuan bila diperlukan.
3. Seorang peneliti harus memahami manfaat/keuntungan dan resiko penelitian yang dilakukannya.
4. Seorang peneliti hendaklah menghindari penyimpangan dari praktek-praktek yang termasuk *misconduct*:
 - a. Rekaan, pemalsuan data, tidakan lain yang meyimpang dari praktek yang lazim berlaku dalam komunitas ilmiah.
 - b. *Plagiarism* yang diartikan tindakan yang meniru/menjiplak karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.
 - c. *Autoplagerism* yang diartikan tindakan yang mengulang kembali karya tulis yang telah pernah dipublikasikan tanpa menyebutkan dimana untuk pertamakali karya tersebut dipublikasikan. Setiap hasil penelitian sepatutnya dipublikasikan pada jurnal atau forum ilmiah sesuai dengan bidang ilmu masing-masing.
6. Seseorang dapat dinyatakan sebagai pengarang untuk publikasi bilamana ada sumbangan yang berarti untuk hal yang berikut (penulis utama memenuhi ketiga hal di bawah):
 - a. Menyusun konsep dan desain, analisis dan interpretasi data.

- b. Menulis naskah artikel atau merevisi secara kritis substansi yang penting.
- c. Memberikan persetujuan atau versi final setiap naskah yang terbit.
- d. Pihak lain yang memberikan sumbangan dalam penelitian, namun tidak menjadi pengarang sepatutnya nama mereka disebutkan dalam pernyataan terimakasih.

BAB 5

PENUTUP

Buku pedoman ini menjadi acuan yang jelas bagi kegiatan penelitian, khususnya dosen yang menjadi pelaku utama kegiatan penelitian dosen di lingkungan Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang. Bagi perguruan tinggi, penelitian dosen selain menambah referensi pengetahuan, juga akan meningkatkan citra perguruan tinggi, menjadikan perguruan tinggi tersebut dikenal sebagai sumber pengembangan ilmu pengetahuan. Perguruan tinggi diharapkan dapat memberikan kontribusi dalam memecahkan problem pembangunan dalam memakmurkan dan mensejahterakan masyarakat. Sehingga sebuah perguruan tinggi tanpa adanya aktifitas penelitian, maka patut dipertanyakan keberadaannya. Oleh karena itu, kegiatan penelitian harus terus dipacu, baik dari segi kualitas maupun kuantitasnya.

Pemberian *reward* merupakan salah satu usaha untuk merangsang dan memacu semangat dosen supaya mereka dapat menghasilkan karya-karya yang bermutu. Jadi ukuran keberhasilannya adalah menghasilkan karya yang bermutu. Walaupun buku pedoman ini telah disusun dengan secermat-cermatnya tidak menutup kemungkinan adanya kekurangsempurnaan. Untuk itu saran dan kritik sangat diharapkan untuk penyempurnaan buku pedoman berikutnya. Semoga buku pedoman ini dapat mengawal kegiatan penelitian dosen sehingga luaran dari kegiatan yang dilakukan akan mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Halaman Sampul Usulan Penelitian

USULAN PENELITIAN

(.....JUDUL PENELITIAN.....)



Tim Peneliti:

Ketua Peneliti : **Nama Dosen**
Anggota Peneliti : **1. Anggota 1**
2. Anggota 2

Penelitian ini didanai oleh Yayasan Pembina Pendidikan Semeru
Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang
Tahun Anggaran 2022

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS
WIDYA GAMA LUMAJANG
TAHUN 2022**

LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN

(.....JUDUL PENELITIAN.....)



Tim Peneliti:

Ketua Peneliti : Nama Dosen
Anggota Peneliti : 1. Anggota 1
2. Anggota 2

Penelitian ini didanai oleh Yayasan Pembina Pendidikan Semeru
Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang
Tahun Anggaran 2022

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS
WIDYA GAMA LUMAJANG
TAHUN 2022**

LAPORAN PENELITIAN

(.....JUDUL PENELITIAN.....)



Tim Peneliti:

Ketua Peneliti : Nama Dosen
Anggota Peneliti : 1. Anggota 1
2. Anggota 2

Penelitian ini didanai oleh Yayasan Pembina Pendidikan Semeru
Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang
Tahun Anggaran 2022

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS
WIDYA GAMA LUMAJANG
TAHUN 2022**

Lampiran 4. Halaman Pengesahan Usulan Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENELITIAN

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Program Studi :
 - e. No. HP :
 - f. Email :
3. Anggota Peneliti Dosen
 - a. Anggota 1 :
 - b. Anggota 2 :
4. Anggota Peneliti Mahasiswa
 - a. Nama Mahasiswa 1 :
 - b. Nama Mahasiswa 2 :
 - c. dst :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jangka Waktu : 6 bulan
Penelitian
7. Biaya yang diusulkan : Rp. 3.000.000

Lumajang, 02-03-2022

Menyetujui,
Ketua LPPM

Ketua Peneliti,

Riza Bahtiar Sulistyan, S.E., M.M.
NIPY. 07350801044

Nama Ketua Peneliti
NIDN. -

Mengetahui,
Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang

Dr. Ratna Wijayanti Daniar Paramita, S.E., M.M.
NIPY. 07350802010

Lampiran 5. Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan Penelitian

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN**

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti
- a. Nama :
- b. NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :
- e. No. HP :
- f. Email :
3. Anggota Peneliti Dosen
- a. Anggota 1 :
- b. Anggota 2 :
4. Anggota Peneliti Mahasiswa
- a. Nama Mahasiswa 1 :
- b. Nama Mahasiswa 2 :
- c. dst :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jangka Waktu : 6 bulan
Penelitian
7. Biaya yang diusulkan : Rp. 3.000.000

Lumajang, 27-06-2022

Menyetujui,
Ketua LPPM

Ketua Peneliti,

Riza Bahtiar Sulistyan, S.E., M.M.
NIPY. 07350801044

Nama Ketua Peneliti
NIDN. -

Mengetahui,
Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang

Dr. Ratna Wijayanti Daniar Paramita, S.E., M.M.
NIPY. 07350802010

Lampiran 6. Halaman Pengesahan Laporan Penelitian

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PENELITIAN**

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti
- a. Nama :
- b. NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :
- e. No. HP :
- f. Email :
3. Anggota Peneliti Dosen
- a. Anggota 1 :
- b. Anggota 2 :
4. Anggota Peneliti Mahasiswa
- a. Nama Mahasiswa 1 :
- b. Nama Mahasiswa 2 :
- c. dst :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jangka Waktu : 6 bulan
Penelitian
7. Biaya yang diusulkan : Rp. 3.000.000

Lumajang, 25-07-2022

Menyetujui,
Ketua LPPM

Ketua Peneliti,

Riza Bahtiar Sulistyan, S.E., M.M.
NIPY. 07350801044

Nama Ketua Peneliti
NIDN. -

Mengetahui,
Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Widya Gama Lumajang

Dr. Ratna Wijayanti Daniar Paramita, S.E., M.M.
NIPY. 07350802010

Lampiran 7. Format Surat Pernyataan Orisinalitas Penelitian

SURAT PERNYATAAN

Nama :

NIDN :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa penelitian berjudul “.....” adalah **betul-betul karya sendiri**. Hal-hal yang bukan karya saya, dalam penelitian tersebut diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka. Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi berupa pencabutan penelitian tersebut.

Lumajang, 25-07-2022

Yang membuat pernyataan

Materai 10.000

Nama Ketua Pengusul

NIDN.

Lampiran 7. Template Usulan Penelitian

RINGKASAN

.....
.....
.....

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

.....
.....
.....

1.2. Rumusan Masalah

.....
.....
.....

1.3. Tujuan Penelitian

.....
.....
.....

1.4. Manfaat Penelitian

.....
.....
.....

1.5. Urgensi Penelitian

.....
.....
.....

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teoritis dan Empiris

.....
.....
.....

2.2. Roadmap Penelitian

.....
.....
.....

METODE

.....

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal	Internasional
		Nasional terakreditasi
		Nasional tidak terakreditasi
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding	Internasional
		Nasional
		Lokal
3	(Keynote Speaker/ Invited) dalam temu ilmiah	Internasional
		Nasional
		Lokal
4	Pembicara kunci/ tamu (Visiting Lecturer)	Internasional
5	Kekayaan Intelektual (KI)	Paten
		Paten sederhana
		Hak cipta
		Merek dagang
		Rahasia dagang
		Desain produk industri
		Indikasi geografis
		Perlindungan varietas tanaman
Desain tata letak sirkuit terpadu		
6	Buku (ISBN)	
7	Book-chapter (ISBN)	
8	Jumlah Dana Kerja Sama Penelitian	Internasional
		Nasional
		Regional
9	Angka partisipasi dosen	
10	Dokumen feasibility study	
11	Business plan	
12	Naskah akademik (Policy brief, rekomendasi kebijakan, atau model kebijakan strategis)	

JADWAL PENELITIAN

No	Nama Kegiatan	Bulan					
		1	2	3	4	5	6

DAFTAR PUSTAKA

.....

LAMPIRAN

.....
.....
.....

Lampiran 8. Template Laporan Kemajuan dan Laporan Penelitian

RINGKASAN

.....
.....
.....

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

.....
.....
.....

1.2. Rumusan Masalah

.....
.....
.....

1.3. Tujuan Penelitian

.....
.....
.....

1.4. Manfaat Penelitian

.....
.....
.....

1.5. Urgensi Penelitian

.....
.....
.....

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teoritis dan Empiris

.....
.....
.....

2.2. Roadmap Penelitian

.....
.....
.....

BAB 3. METODE

.....
.....
.....

BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN

.....
.....
.....

BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN

.....
.....
.....

LAMPIRAN

.....
.....
.....

Lampiran 9. Format Biodata Peneliti

BIODATA PENELITI

A. Ketua Peneliti

Nama	
NIDN/NIDK	
Pangkat/Jabatan	
E-mail	
ID Sinta	
h-Index	

Publikasi di Jurnal Internasional Terindeks

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 1 dan 2

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 3 dan 6

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Prosiding Seminar/Konferensi Internasional Terindeks

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Prosiding Seminar/Konferensi Nasional/Internasional

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Buku

No	Judul Buku	Tahun Penerbitan	ISBN	Penerbit	URL (jika ada)

Perolehan KI

No	Judul KI	Tahun Perolehan	Jenis KI	Nomor	Status KI (terdaftar/granted)	URL (jika ada)

B. Anggota Peneliti 1

Nama	
NIDN/NIDK	
Pangkat/Jabatan	
E-mail	
ID Sinta	
h-Index	

Publikasi di Jurnal Internasional Terindeks

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 1 dan 2

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 3 dan 6

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Prosiding Seminar/Konferensi Internasional Terindeks

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Prosiding Seminar/Konferensi Nasional/Internasional

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Buku

No	Judul Buku	Tahun Penerbitan	ISBN	Penerbit	URL (jika ada)

Perolehan KI

No	Judul KI	Tahun Perolehan	Jenis KI	Nomor	Status KI (terdaftar/granted)	URL (jika ada)

B. Anggota Peneliti 2

Nama	
NIDN/NIDK	
Pangkat/Jabatan	
E-mail	
ID Sinta	
h-Index	

Publikasi di Jurnal Internasional Terindeks

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 1 dan 2

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 3 dan 6

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Prosiding Seminar/Konferensi Internasional Terindeks

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Prosiding Seminar/Konferensi Nasional/Internasional

No	Judul Artikel	Peran (First Author, Corresponding Author, atau Co-Author)	Nama Jurnal, Tahun Terbit, volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel

Buku

No	Judul Buku	Tahun Penerbitan	ISBN	Penerbit	URL (jika ada)

Perolehan KI

No	Judul KI	Tahun Perolehan	Jenis KI	Nomor	Status KI (terdaftar/granted)	URL (jika ada)

Lampiran 10. Format Catatan Harian/Logbook

CATATAN HARIAN PENELITI

No	Tanggal	Kegiatan
1	01-02-2022	Survei dan pengumpulan literatur
2	02-02-2022	Penyusunan proposal
3	10-03-2022	Pengumpulan data
4	21-04-2022	Tabulasi Data
5	28-04-2022	Pengolahan Data
6	30-04-2022	Pembuatan artikel
7	27-06-2022	Penyusunan laporan kemajuan
8	25-07-2022	Penyusunan laporan akhir

Lampiran 11. Topik Riset

TOPIK RISET
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS WIDYA GAMA LUMAJANG
Green Economy dan Sosial Humaniora

No	Isu-isu Strategis	Konsep Pemikiran	Topik Riset yang Diperlukan
1	Akuntansi		
	Audit	Pentingnya audit keuangan dan manajemen di sebuah organisasi	Pencegahan Fraud Audit Keuangan Audit Manajemen
	Akuntansi Syariah	Penerapan akuntansi pada entitas berbasis syariah	Penerapan Akuntansi berbasis Syariah
	Akuntansi Lingkungan	1. Perlunya tanggung jawab sosial organisasi/perusahaan untuk peningkatan ekonomi masyarakat/ kelompok 2. Pengukuran tingkat kepedulian perusahaan terhadap lingkungan yang berdampak pada keberlanjutan	1. Optimalisasi Industri Kreatif melalui CSR 2. Green Accounting
	Teori akuntansi	Implementasi dan pengembangan dalam teori akuntansi melalui riset akuntansi	Manajemen Laba Good Corporate Governance Penerapan Teori Akuntansi
	Akuntansi Perbankan	Kajian terhadap kinerja keuangan perbankan, dampak kebijakan dunia perbankan, respon masyarakat terhadap produk perbankan.	Analisis tingkat Kesehatan Perbankan Analisis Resiko Perbankan Sistem Informasi Perbankan
	Akuntansi EMKM	Penerapan akuntansi EMKM dalam menunjang kinerja keuangan	Analisis Penerapan SAK EMKM
	Akuntansi Sektor Publik	Aspek yang menunjang dalam penerapan akuntansi sektor publik	Akuntabilitas Sektor Publik Pengendalian Manajemen Sektor Publik Analisis Dampak Kebijakan Sektor Keuangan Publik
2	Manajemen		
	Manajemen Keuangan	Perlunya memahami laporan keuangan	Analisis kinerja keuangan perusahaan Keputusan Investasi Perilaku Keuangan
	Manajemen Sumber Daya Manusia	Perlunya peningkatan kinerja sumber daya manusia di lingkungan pemerintahan	Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia sektor Pemerintahan dan Swasta

		dan swasta	
	Manajemen Pemasaran	Perlunya peningkatan pemasaran produk, jasa, dan pariwisata.	Analisis pemasaran produk, jada dan pariwisata Ekonomi kreatif dalam mendukung pemasaran wisata Pemasaran strategi
	Manajemen Operasional	Pentingnya penerapan perusahaan berbasis lingkungan	Penerapan GSCM dalam menjaga lingkungan
	Manajemen Resiko	Setiap aktivitas manajemen selalu terdapat resiko dalam rangka efektivitas pencapaian tujuan organisasi	Pemetaan Resiko Penyusunan Instrumen Pengelolaan Resiko Budaya Manajemen Resiko
3	Ekonomi dan Sumber Daya Manusia		
	Kewirausahaan dan UMKM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlu adanya kesadaran berwirausaha. 2. UMKM perlu peningkatan produksi guna peningkatan penghasilan 3. Perempuan wirausaha guna menunjang pendapatan 4. Pemberdayaan ekonomi masyarakat berbasis potensi dan wilayah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi kewirausahaan 2. Peningkatan produktivitas UMKM 3. Pemberdayaan wirausaha perempuan 4. Pemulihan ekonomi masyarakat pasca bencana
4	Kearifan Lokal		
	Kearifan lokal, karya kreatif, dan daya saing	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlunya pengembangan produk berbasis kearifan lokal 2. Penguatan aspek sosial budaya dalam pengembangan produk 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan produk berbasis kearifan lokal yang berdaya saing 2. Penguatan aspek sosial budaya dalam pengembangan produk yang berdaya saing
5	Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		
	Pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif berbasis kearifan lokal yang berkelanjutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlunya peningkatan sektor pariwisata 2. Pengembangan pariwisata berkelanjutan 3. Pariwisata ditunjang dengan ekonomi kreatif berbasis kearifan lokal 4. Ekonomi kreatif dalam mendukung pembangunan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan pariwisata lokal 2. Optimalisasi pariwisata berkelanjutan 3. Optimalisasi pariwisata melalui ekonomi kreatif berbasis kearifan lokal 4. Pengembangan usaha berbasis ekonomi kreatif dalam mendukung pembangunan berkelanjutan
6	Teknologi Informasi dan Komunikasi		
	Pengembangan infrastruktur TIK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlunya sistem keamanan IT 2. Teknologi untuk peningkatan konten TIK 3. Perlunya bisnis berbasis digital 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknologi digital security untuk pelayanan publik 2. Optimalisasi teknologi untuk data informasi berbagai produk kearifan lokal 3. Sistem e-business

Lampiran 12. Tingkat Kesiapterapanan Teknologi (TKT)

TINGKAT KESIAPTERAPANAN TEKNOLOGI

No	Definisi/Status	Indikator	Capaian
1	Prinsip dasar riset telah diobservasi dan dilaporkan	1 Latar belakang dan tujuan litbang telah didefinisikan	
		2 Ada pertanyaan litbang (question research) yang ingin diketahui atau dijawab	
		3 Fakta dan argumen dasar yang relevan dan mendukung perlunya dilakukan litbang	
		4 Litbang diperlukan untuk mendukung kebijakan pemerintah, mengetahui fenomena atau solusi masalah, dll	
2	Dukungan Data Awal, Hipotesis, Desain & Prosedur Litbang telah dieksplorasi	1 Hipotesis litbang telah disusun	
		2 Dukungan data awal terhadap pertanyaan litbang yang ingin dijawab	
		3 Desain litbang (<i>research design</i>) yang akan dilakukan telah dieksplorasi (penentuan topik data, penyusunan kuesioner, tema FGD, dll.)	
		4 Alternatif metodologi, prosedur dan tahapan yang akan dilakukan telah ditelusuri	
3	Rancangan dan Metodologi Penelitian tersusun komplit	1 Rancangan metodologi yang digunakan untuk menjawab pertanyaan penelitian telah disusun	
		2 Rancangan penentuan sampling, dan/atau pengumpulan kebutuhan data dan teknik pengumpulan data telah disusun	
		3 Kecukupan dan kelengkapan data telah ditetapkan	
		4 Evaluasi teknis dan prediksi hasil telah dilakukan	
		5 Skenario dan alternatif untuk kelengkapan data telah disusun	
		6 Desain litbang telah komplit	
4	Pengumpulan Data, Validasi pada Lingkungan Simulasi atau Contoh /Kegiatan Litbang	1 Pengumpulan data primer telah dilaksanakan (kuesioner/FGD/atau dalam bentuk lain)	
		2 Validasi untuk memastikan data yang diperoleh relevan dan terkait telah dilaksanakan	
		3 Dukungan data sekunder dapat melengkapi data awal yang telah	

		diperoleh sebelumnya	
		4 Data yang ada teruji validitas dan reliabilitasnya. Keandalan data dan sistem (relatif) masih rendah dibandingkan dengan sistem yang diharapkan	
5	Kelengkapan dan Analisis Data pada Lingkungan Simulasi / Kegiatan Litbang	1 Keandalan data telah meningkat signifikan	
		2 Data telah cukup dan memenuhi syarat untuk analisis lanjutan	
		3 Analisis awal dengan data yang lengkap telah dilakukan	
		4 Data diintegrasikan untuk analisis pengambilan kesimpulan	
		5 Laporan Kemajuan (analisis pendahuluan telah dihasilkan) dan rancangan output telah disusun.	
6	Hasil Litbang penting dan signifikan untuk pendukung keputusan dan kebijakan	1 Laporan (kesimpulan dari analisis telah dihasilkan) telah disusun	
		2 Hasil/output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan (pembuatan rekomendasi / <i>policy brief</i> dan lainnya) telah selesai dibuat	
		3 Rancangan rekomendasi (alternative regulasi, kebijakan atau intervensi pemerintah) telah dihasilkan	
		4 Daftar pihak terkait dengan regulasi/ kebijakan/intervensi yang disarankan telah diketahui	
		5 Komunikasi awal dengan pihak terkait (internal/eksternal) mulai dilakukan	
		6 Surat Pengantar penyampaian Hasil / Output Litbang telah disiapkan	
7	<i>Current Good Manufacturing Practice</i>	1 Surat Pengantar dan Hasil / Output Litbang (rekomendasi/kesimpulan/ alternatif) telah disampaikan kepada pihak terkait	
		2 Bukti (<i>Evidence</i>) diterimanya hasil /Output litbang oleh pihak terkait	
		3 Hasil/output litbang yang disampaikan menjadi referensi dan informasi bagi pihak terkait	
		4 Sebagian atau beberapa hasil/ output litbang yang disampaikan menjadi dasar/ pertimbangan untuk perbaikan penerapan hasil litbang non Sosial Humainora, dan Pendidikan atau strategi pemanfaatan dan penerapan hasilnya	
		5 Sebagian atau beberapa hasil/output	

		litbang yang disampaikan menjadi dasar/ pertimbangan untuk regulasi / kebijakan atau intervensi pemerintah	
		6 Terjadi komunikasi intensif dengan pihak terkait tentang hasil/output litbang	
8	Dukungan untuk Regulasi dan Kebijakan terkait Aspek Sosial Humainora dan Pendidikan	1 Sebagian besar (lebih separuh) hasil/ output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan menjadi dasar/ pertimbangan untuk perbaikan penerapan hasil litbang non Sosial Humainora dan Pendidikan atau strategi pemanfaatan dan penerapan hasilnya	
		2 Sebagian besar (lebih separuh) hasil/output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk regulasi/kebijakan atau intervensi pemerintah	
		3 Terjadi komunikasi (intensif) dengan pihak terkait tentang hasil/output litbang dan tindak lanjutnya	
		4 Bukti (evidence) telah dimanfaatkannya hasil / output litbang oleh pihak terkait	
9	Kontribusi kebijakan yang direkomendasikan untuk perbaikan Kondisi Pembangunan	1 Rekomendasi hasil litbang memberikan kontribusi dalam perbaikan hasil litbang non Sosial Humainora dan penerapannya	
		2 Rekomendasi hasil litbang memberikan kontribusi dalam perbaikan elemen sosial ekonomi masyarakat	
		3 Hasil litbang dan rekomendasi benar-benar telah berhasil memperbaiki kondisi sosial ekonomi	